



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL: EJECUCION CONTRACTUAL

Popayán, julio del 2026

Señor

LUIS CARLOS MEJIA

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1- PCCNTR 9127271**

Coordinador Académico

Centro de Comercio y Servicios

Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2026.

Referencia: No **CO1- PCCNTR 9127271 del año 2026**

Socorro Eugenia Zúñiga, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34535932 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de comercio y servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del contrato es por la suma de Cuarenta y siete millones trescientos setenta y cuatro mil novecientos setenta pesos M/CTE. (\$ 47.374.970) COP incluido IVA, los cuales se pagarán de la siguiente manera: A). Diez (10) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a noviembre de 2026. El plazo será hasta el 30 de noviembre de 2026.



OBJETO:

Prestar servicios profesionales como Instructor (a) para desarrollar actividades propias de la Formación Profesional Integral EN ETAPA LECTIVA Y/O PRODUCTIVA DEPENDIENDO DE LA PROGRAMACION ASIGNADA Y NECESIDAD DEL CENTRO, mediante la orientación y ejecución de procesos formativos presenciales y/o a distancia, virtuales y/o mediados por tic en el marco del proyecto FORMACION REGULAR en las diferentes redes del conocimiento: Integralidad (Derechos Fundamentales en el Trabajo) de la Coordinación Académica Titulada del Centro de Comercio y Servicios en el departamento del Cauca.

Ejecución mensual de actividades

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas					Evidencias																																																		
1	Ejecutar el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el aval de la programación del Coordinador(a) Académico(a), asegurando el cumplimiento de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia del SENA en los municipios del departamento del Cauca	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada. Para el mes de junio, se atendieron las siguientes fichas de caracterización: <table> <tr> <th>No. Ficha</th> <th>Nombre Programa</th> <th>Municipio</th> <th>Horario</th> <th>Horas Mes</th> </tr> <tr> <td>3492641</td> <td>ADSO</td> <td>Popayan</td> <td>13 a 18</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>3389154</td> <td>Serv Farmaceuticos</td> <td>Popayán</td> <td>7 a13</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>3174197</td> <td>Procesos para la comercialización internacional</td> <td>Popayán</td> <td>7 a13</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>3412028</td> <td>AIPI</td> <td>Morales</td> <td>7 a13</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>3378272</td> <td>AIPI</td> <td>plateado</td> <td>7 a13</td> <td>14.90</td> </tr> <tr> <td>3431299</td> <td>Cocina</td> <td>El ateado</td> <td>7 a13</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>3528259</td> <td>Ejercicio de los derechos fundamentales</td> <td>Compleme ario</td> <td>7 a13</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Desarrollo curricular</td> <td></td> <td>8-13/14a 17</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>TOTAL</td> <td>169.8</td> </tr> </table>					No. Ficha	Nombre Programa	Municipio	Horario	Horas Mes	3492641	ADSO	Popayan	13 a 18	24	3389154	Serv Farmaceuticos	Popayán	7 a13	24	3174197	Procesos para la comercialización internacional	Popayán	7 a13	18	3412028	AIPI	Morales	7 a13	6	3378272	AIPI	plateado	7 a13	14.90	3431299	Cocina	El ateado	7 a13	26	3528259	Ejercicio de los derechos fundamentales	Compleme ario	7 a13	28		Desarrollo curricular		8-13/14a 17	24				TOTAL	169.8	Reporte Mensual de Instructor (RMI)
No. Ficha	Nombre Programa	Municipio	Horario	Horas Mes																																																					
3492641	ADSO	Popayan	13 a 18	24																																																					
3389154	Serv Farmaceuticos	Popayán	7 a13	24																																																					
3174197	Procesos para la comercialización internacional	Popayán	7 a13	18																																																					
3412028	AIPI	Morales	7 a13	6																																																					
3378272	AIPI	plateado	7 a13	14.90																																																					
3431299	Cocina	El ateado	7 a13	26																																																					
3528259	Ejercicio de los derechos fundamentales	Compleme ario	7 a13	28																																																					
	Desarrollo curricular		8-13/14a 17	24																																																					
			TOTAL	169.8																																																					



					HOR AS MES		
		NOTA: Inserte Filas si es requerido					
2	Realizar las gestiones necesarias para cumplir con el contrato bajo condiciones de eficiencia y calidad, conforme a las especificaciones detalladas en la minuta del contrato y los lineamientos establecidos por el SENA	Ejecución de acciones de formación profesional integral de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales.					Guía de aprendizaje y Material de apoyo de la competencia, entregados a los Aprendices por medio de la plataforma teams – evidencia año de 2026 EVIDENCIAS SENA 2026 FERECHOS FUNDAMENTALES – evidencia junio de 2026 https://drive.google.com/drive/folders/1Ka1Fw7LDDMfczK9SG59JES84mB
		Ficha: 1	3492641				
		Programa	ADSO				
		Proyecto	Estrategias para la implementación de software en las empresas del sector productivo del departamento del CAUCA				
		Actividad del proyecto	Realizar actividades de verificación de calidad del software, teniendo en cuenta la normativa de calidad vigente de seguridad y salud en el trabajo.				
		Fase del proyecto	EVALUACION				
		Ficha: 1	3431299				
		Programa	COCINA				
		Proyecto	aplicación de técnicas y procedimientos de cocina en establecimientos gastronómicos.				
		Actividad del proyecto	disponer los recursos para la preparación de alimentos				
		Fase del proyecto	EJECUCION				
		Ficha: 4.	3412028 - 3378272				
		Programa	AIPI				
		Proyecto	implementación de estrategias metodológicas para procesos de atención y cuidado de niños y niñas del departamento del cauca				
		Actividad del proyecto	evaluar los procesos de seguimiento del desarrollo infantil teniendo en cuenta sus dimensiones y los procedimientos técnicos de los agentes educativos				



		<table><tr><td>Fase del proyecto</td><td>EJECUCION</td></tr></table> <table><tr><td>Ficha: 1</td><td>3389154</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Servicios Farmacéuticos</td></tr><tr><td>Proyecto</td><td>IMPLEMENTACION DE PROTOCOLOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS DE LA REGION</td></tr><tr><td>Actividad del proyecto</td><td>ELABORAR EL MANUAL DE ACUERDO CON LA SELECCIÓN DE LOS ASPECTOS CRÍTICOS ENCONTRADOS Y EL MANUAL ESTABLECIDO</td></tr><tr><td>Fase del proyecto</td><td>EJECUCION</td></tr></table> <table><tr><td>Ficha: 4.</td><td>3174197</td></tr><tr><td>Programa</td><td>PROCESOS DE MERCADEO</td></tr><tr><td>Proyecto</td><td>Desarrollo de estrategias para el fortalecimiento de un plan de mercadeo en las mipymes del departamento del Cauca.</td></tr><tr><td>Actividad del proyecto</td><td>Elaborar un plan estratégico de mercadeo con base en los resultados del análisis situacional.</td></tr><tr><td>Fase del proyecto</td><td>PLANEACION</td></tr></table> -Inserte más fichas si lo requiera	Fase del proyecto	EJECUCION	Ficha: 1	3389154	Programa	Servicios Farmacéuticos	Proyecto	IMPLEMENTACION DE PROTOCOLOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS DE LA REGION	Actividad del proyecto	ELABORAR EL MANUAL DE ACUERDO CON LA SELECCIÓN DE LOS ASPECTOS CRÍTICOS ENCONTRADOS Y EL MANUAL ESTABLECIDO	Fase del proyecto	EJECUCION	Ficha: 4.	3174197	Programa	PROCESOS DE MERCADEO	Proyecto	Desarrollo de estrategias para el fortalecimiento de un plan de mercadeo en las mipymes del departamento del Cauca.	Actividad del proyecto	Elaborar un plan estratégico de mercadeo con base en los resultados del análisis situacional.	Fase del proyecto	PLANEACION	siO5vK?usp=sharing evidencia julio de 2026 https://drive.google.com/drive/folders/1RBXd4eJeUrbaYXagirQ_t7Oosgqh-G?usp=sharing
Fase del proyecto	EJECUCION																								
Ficha: 1	3389154																								
Programa	Servicios Farmacéuticos																								
Proyecto	IMPLEMENTACION DE PROTOCOLOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS DE LA REGION																								
Actividad del proyecto	ELABORAR EL MANUAL DE ACUERDO CON LA SELECCIÓN DE LOS ASPECTOS CRÍTICOS ENCONTRADOS Y EL MANUAL ESTABLECIDO																								
Fase del proyecto	EJECUCION																								
Ficha: 4.	3174197																								
Programa	PROCESOS DE MERCADEO																								
Proyecto	Desarrollo de estrategias para el fortalecimiento de un plan de mercadeo en las mipymes del departamento del Cauca.																								
Actividad del proyecto	Elaborar un plan estratégico de mercadeo con base en los resultados del análisis situacional.																								
Fase del proyecto	PLANEACION																								
3	Gestionar de manera independiente y responsable todas las actividades asignadas, asegurando su cumplimiento oportuno dentro de los plazos establecidos, en estricto apego a la normativa del SENA y de los lineamientos asociados con la estrategia de	Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde las Novedades de aprendices, dentro de los tiempos establecidos. <table><tr><td>Ficha 1.</td><td>3314929</td></tr><tr><td>Programa</td><td>COCINA</td></tr><tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>24</td></tr><tr><td>Retiro voluntario</td><td>2</td></tr><tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td>1</td></tr><tr><td>Novedad reportada (nombre)</td><td>Enfermedad no justificada</td></tr><tr><td>Nombre de aprendices</td><td>CC 1002959728 GISELTH DAYANA SANCHEZ CRUZ</td></tr></table> <table><tr><td>Ficha: 2</td><td>3492641</td></tr><tr><td>Programa</td><td>ADSO</td></tr></table>	Ficha 1.	3314929	Programa	COCINA	No. Aprendices matriculados	24	Retiro voluntario	2	No. Aprendices con novedades	1	Novedad reportada (nombre)	Enfermedad no justificada	Nombre de aprendices	CC 1002959728 GISELTH DAYANA SANCHEZ CRUZ	Ficha: 2	3492641	Programa	ADSO	Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS Se reporto al líder de ficha quien ha reportado a coordinación para retiro de los aprendices Están en proceso de retiro o cancelación.				
Ficha 1.	3314929																								
Programa	COCINA																								
No. Aprendices matriculados	24																								
Retiro voluntario	2																								
No. Aprendices con novedades	1																								
Novedad reportada (nombre)	Enfermedad no justificada																								
Nombre de aprendices	CC 1002959728 GISELTH DAYANA SANCHEZ CRUZ																								
Ficha: 2	3492641																								
Programa	ADSO																								



	formación por proyectos.	<table><tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>27</td></tr><tr><td>Retiro voluntario</td><td>0</td></tr><tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td>4</td></tr><tr><td>Novedad reportada (nombre)</td><td>Inasistencias injustificadas</td></tr><tr><td>Nombre de aprendices</td><td>061814126 ANGY PAOLA PACHONGO NUSCUE CC 1059240116 JUAN SEBASTIAN SANCHEZ GUTIERREZ CC 25279081 FRANCIE ELENA GALINDEZ TROCHEZ CC 1007529580 MARLIN VIVIANA DAZA CARVAJAL</td></tr></table>	No. Aprendices matriculados	27	Retiro voluntario	0	No. Aprendices con novedades	4	Novedad reportada (nombre)	Inasistencias injustificadas	Nombre de aprendices	061814126 ANGY PAOLA PACHONGO NUSCUE CC 1059240116 JUAN SEBASTIAN SANCHEZ GUTIERREZ CC 25279081 FRANCIE ELENA GALINDEZ TROCHEZ CC 1007529580 MARLIN VIVIANA DAZA CARVAJAL					
		No. Aprendices matriculados	27														
Retiro voluntario	0																
No. Aprendices con novedades	4																
Novedad reportada (nombre)	Inasistencias injustificadas																
Nombre de aprendices	061814126 ANGY PAOLA PACHONGO NUSCUE CC 1059240116 JUAN SEBASTIAN SANCHEZ GUTIERREZ CC 25279081 FRANCIE ELENA GALINDEZ TROCHEZ CC 1007529580 MARLIN VIVIANA DAZA CARVAJAL																
		<table><tr><td>Ficha: 2</td><td>3378272</td></tr><tr><td>Programa</td><td>AIPI</td></tr><tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>27</td></tr><tr><td>Retiro voluntario</td><td>4</td></tr><tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td></td></tr><tr><td>Novedad reportada (nombre)</td><td>Inasistencias injustificadas</td></tr><tr><td>Nombre de aprendices</td><td>2100279203 GREICY DIANEY QUIÑONEZ LOAIZA 1002792330 DAYANA ALEJANDRA QUIÑONEZ LOAIZA 1002927484 MILEYDI JOHANA CAICEDO OJEDA 1059905921 YADY MARLEY RUIZ 1061697425 JEIDY JOHANA GUACA 130608228 YULI MARITZA PAZ RUIZ 1130659705 YEIMI ALEXANDRA PAZ RUIZ</td></tr></table>	Ficha: 2	3378272	Programa	AIPI	No. Aprendices matriculados	27	Retiro voluntario	4	No. Aprendices con novedades		Novedad reportada (nombre)	Inasistencias injustificadas	Nombre de aprendices	2100279203 GREICY DIANEY QUIÑONEZ LOAIZA 1002792330 DAYANA ALEJANDRA QUIÑONEZ LOAIZA 1002927484 MILEYDI JOHANA CAICEDO OJEDA 1059905921 YADY MARLEY RUIZ 1061697425 JEIDY JOHANA GUACA 130608228 YULI MARITZA PAZ RUIZ 1130659705 YEIMI ALEXANDRA PAZ RUIZ	
Ficha: 2	3378272																
Programa	AIPI																
No. Aprendices matriculados	27																
Retiro voluntario	4																
No. Aprendices con novedades																	
Novedad reportada (nombre)	Inasistencias injustificadas																
Nombre de aprendices	2100279203 GREICY DIANEY QUIÑONEZ LOAIZA 1002792330 DAYANA ALEJANDRA QUIÑONEZ LOAIZA 1002927484 MILEYDI JOHANA CAICEDO OJEDA 1059905921 YADY MARLEY RUIZ 1061697425 JEIDY JOHANA GUACA 130608228 YULI MARITZA PAZ RUIZ 1130659705 YEIMI ALEXANDRA PAZ RUIZ																
		Inserte más fichas si lo requiere															
4	Realizar el autocontrol necesario para garantizar el cumplimiento del rango de horas de formación establecido por la entidad. En caso de no cumplir con el rango de horas	ETAPA LECTIVA: Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz. Juicios para etapa lectiva <table><tr><td>Ficha 1.</td><td>SERVICIO DE RESTAURANTE</td></tr><tr><td>Programa</td><td>3412043</td></tr><tr><td></td><td>1. Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y</td></tr></table>	Ficha 1.	SERVICIO DE RESTAURANTE	Programa	3412043		1. Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y	Registro en Sofiaplus de reporte de juicios evaluativos								
Ficha 1.	SERVICIO DE RESTAURANTE																
Programa	3412043																
	1. Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y																



estipulado, el pago será ajustado proporcionalmente, conforme al informe de supervisión del contrato, de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993 sobre la contratación estatal.	Resultados de aprendizaje	a los derechos fundamentales en el trabajo.	
		2. Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo	
		3. Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales	
		4. Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza	
		No. Aprendices matriculados	
		25	
		No. Aprendices retirados	
		1	
		No. Aprendices aprobados	
		14	
		No. Aprendices sin valorar	
		10	
		Justificación de la no emisión de juicios	
		No asistieron a formación	
	Resultados de aprendizaje	Ficha 1.	3378272
		Programa	Aipi plateado
			1. Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.
			2. Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo
			3. Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de



			acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales 4.Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza	
		No. Aprendices matriculados	26	
		No. Aprendices retirados	4	
		No. Aprendices aprobados	12	
		No. Aprendices sin valorar	10	
		Justificación de la no emisión de juicios	No asistieron a formación	
		Ficha 1.	3314929	
		Programa	COCINA	
		Resultados de aprendizaje	1. Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo. 2.Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo 3.Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales 4.Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza	
		No. Aprendices matriculados	30	



		<table><tr><td>No. Aprendices retirados</td><td>8</td></tr><tr><td>No. Aprendices aprobados</td><td>19</td></tr><tr><td>No. Aprendices sin valorar</td><td>3</td></tr><tr><td>Justificación de la no emisión de juicios</td><td>No asistieron a formación</td></tr></table> las fichas que requiera de acuerdo con el acompañamiento mensual para completar el informe (tabla anterior) ETAPA PRODUCTIVA (Para los instructores de seguimiento a EP): Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz. <table><tr><td>Ficha 1.</td><td>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”</td></tr><tr><td>Programa</td><td></td></tr><tr><td>Nombre de los aprendices</td><td></td></tr></table> Inserte las fichas que requiera de acuerdo con el acompañamiento mensual para completar el informe (tabla anterior)	No. Aprendices retirados	8	No. Aprendices aprobados	19	No. Aprendices sin valorar	3	Justificación de la no emisión de juicios	No asistieron a formación	Ficha 1.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	Programa		Nombre de los aprendices		Registros en Sofiaplus Reporte de juicios evaluativos Retroalimentación de bitácoras en etapa productiva en Territorium
No. Aprendices retirados	8																
No. Aprendices aprobados	19																
No. Aprendices sin valorar	3																
Justificación de la no emisión de juicios	No asistieron a formación																
Ficha 1.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”																
Programa																	
Nombre de los aprendices																	
5	Cumplir con lo establecido en el Manual de Desempeño para Instructores en Ambientes Virtuales de Aprendizaje del SENA para la formación virtual, aulas móviles y a distancia. Esto incluye la gestión eficiente en las plataformas institucionales	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida. <table><tr><td>Nombre del proyecto</td><td>Código SENNO VA</td><td>Nombre del Semillero</td><td>Cantidad de horas</td></tr><tr><td>Proyecto 1.</td><td></td><td rowspan="3">Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”</td><td></td></tr><tr><td>Proyecto 2.</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Proyecto n.</td><td></td><td></td></tr></table>	Nombre del proyecto	Código SENNO VA	Nombre del Semillero	Cantidad de horas	Proyecto 1.		Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”		Proyecto 2.			Proyecto n.			Reporte Mensual de instructor (RMI) Actas, registro de asistencia Si aplica se registra de lo contrario registrar (No Aplica)
Nombre del proyecto	Código SENNO VA	Nombre del Semillero	Cantidad de horas														
Proyecto 1.		Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”															
Proyecto 2.																	
Proyecto n.																	



	disponibles, asegurando tiempos de respuesta oportunos y el cumplimiento de los lineamientos y estándares definidos por la entidad.	<table><tr><td></td><td></td><td>Total horas mes</td><td></td></tr></table>			Total horas mes				
		Total horas mes							
6	Informar de manera proactiva a la Subdirección del Centro y/o Coordinación Académica sobre las oportunidades de vinculación con el sector productivo o social que se identifiquen durante la ejecución del contrato, incluyendo posibles convenios de cooperación, alianzas estratégicas y espacios de participación que favorezcan el desarrollo profesional de los aprendices y su inserción en el mercado laboral, contribuyendo al posicionamiento de la marca SENA. Promocionar la oferta educativa como referente de calidad y pertinencia en el ámbito de la formación profesional.	Informar de oportunidades para los aprendices con el sector productivo y ayudar con la promoción de la oferta en los diferentes municipios del Cauca <table><tr><td>Oportunidades de vinculación Convenios/alianzas/espacios de participación Con el sector productivo</td><td>Promoción de la oferta en los municipios del Cauca</td></tr><tr><td>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”</td><td>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”</td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	Oportunidades de vinculación Convenios/alianzas/espacios de participación Con el sector productivo	Promoción de la oferta en los municipios del Cauca	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”			
Oportunidades de vinculación Convenios/alianzas/espacios de participación Con el sector productivo	Promoción de la oferta en los municipios del Cauca								
Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”								



7	El contratista se compromete a no suscribir ningún otro contrato de prestación de servicios con otros Centros de Formación o dependencias del SENA en cualquier parte del país durante la vigencia de este contrato	<table><tr><th colspan="2">Reportar detalle de acciones realizadas</th></tr><tr><th>Actividad realizada</th><th>Horas ejecutadas</th></tr><tr><td>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"</td><td></td></tr></table>	Reportar detalle de acciones realizadas		Actividad realizada	Horas ejecutadas	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"		Actas, registro de asistencia "Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumpliment o de esta obligación"
Reportar detalle de acciones realizadas									
Actividad realizada	Horas ejecutadas								
Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"									

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No **9506723150** de la planilla, operador **aportes en línea**, referente al mes **Junio** de 2026.

Cordialmente,



Socorro Eugenia Zuñiga B.

SOCORRO EUGENIA ZUÑIGA BERMEO
Contratista
C.C. No. 34535932

Recibí a satisfacción:

Firma

LUIS CARLOS MEJIA PERAFAN

Supervisor Contrato **CO1- PCCNTR 9127271 del año 2026**

Coordinador Académico Titulada

Control de Cambios



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.